

Informacja dla studentów W02 dotycząca zasad zapisu na prace dyplomowe na semestr zimowy 2025-26

UWAGA: do zapisu na pracę dyplomową nie wystarczy uzgodnić temat w systemie APD i go w nim zatwierdzić. Niezbędne jest jeszcze przesłanie do dziekanatu wniosku o zapis w systemie USOS.

Zapis na prace dyplomowe będzie prowadzony wyłącznie w trybie administracyjnym, na podstawie przesłanych wniosków na adres zapisy.pracadyplomowa@pwr.edu.pl. Zapis samodzielny na pracę dyplomową w systemie USOS nie będzie możliwy.

Na stronie wydziałowej w zakładce z ogłoszeniami zamieszczono listy nowych tematów zgłoszonych na nowy rok akademicki.

Z tematami prac dyplomowych można zapoznać się w systemie APD, w którym można sprawdzić, czy dany temat jest wolny czy nie. Ponadto w systemie APD dla każdego tematu są podane informacje dotyczące celu i zakresu pracy dyplomowej.

W celu zarezerwowania tematu należy sprawdzić w systemie APD, czy temat jest wolny. Jeśli jakiegoś tematu jeszcze w systemie nie ma, to należy poprosić opiekuna tego tematu (promotora), by temat wpisał do systemu APD. Opiekun tematu znajdującego się w systemie może go zarezerwować bądź od razu przypisać do konkretnego studenta.

Po uzgodnieniu podjęcia tematu w semestrze zimowym opiekun przypisuje uzgodnionego studenta do tematu i składa w systemie APD wniosek o zatwierdzenie tematu. Pod wnioskiem musi podpisać się („przeklikać” wniosek) opiekun i student.

Po zatwierdzeniu tematu student powinien przesłać na adres zapisy.pracadyplomowa@pwr.edu.pl wniosek o zapis na pracę w systemie USOS.

Wnioski o zapis na pracę dyplomową należy przesłać do 23.09.2025.

Poniżej podaję szczegółowe wskazówki dotyczące wyboru tematu oraz zapisu na pracę dyplomową w semestrze letnim 2024-25.

A. Zapis na 1 realizację pracy dyplomowej lub na powtórkę z nowym tematem

1. Wszystkie tematy prac dyplomowych na cały rok akademicki 2025-26 są podane w systemie APD. Na semestr letni nie będą dodawane żadne dodatkowe tematy, o ile nie zostanie wyczerpana pula wolnych tematów z danej specjalności. Na stronie systemu APD <https://apd.usos.pwr.edu.pl/> można zapoznać się z kartą każdego tematu, na której w polu "Opis pracy w języku oryginału" podany jest m.in. cel i zakres tematu. Z kolei w polu "Status tematu" jest podana informacja dotycząca dostępności tematu, temat wolny ma status "dostępny". Wybierając temat proszę się upewnić, czy dotyczy on właściwego typu pracy (inżynierska/magisterska) oraz właściwej specjalności. Informacja o specjalności powinna być podana w polu "Opis pracy w języku oryginału".
2. Po wybraniu tematu należy uzgodnić z opiekunem (promotorem) możliwość realizacji wybranego tematu. Po takim uzgodnieniu opiekun (promotor) wpisuje w systemie APD studenta do tematu jako "autora" pracy, następnie student (autor) i opiekun (promotor) podpisują w systemie wniosek o zatwierdzenie tematu przez Komisję zatwierdzającą. Następnie opiekun przekazuje do Komisji wniosek o zatwierdzenie. UWAGA: do realizacji pracy dyplomowej nie wystarczy, by student z opiekunem zatwierdzili temat w systemie APD. Student musi także przesłać do dziekanatu wniosek o wpis na pracę dyplomową w systemie USOS.

4. Studenci zainteresowani podjęciem danego tematu w kolejnym semestrze letnim mogą poprosić wybranego opiekuna (promotora) o zarezerwowanie uzgodnionego tematu i zmianę jego statusu w systemie APD na "Zarezerwowany".
5. W celu zapisu na pracę dyplomową (pierwsza realizacja) student powinien w terminie do 23.09.2025 przesłać mailowo na adres zapisy.pracadyplomowa@pwr.edu.pl wypełniony wniosek o zapis. We wniosku należy wstawić zrzut ekranu z widokiem zatwierdzonego tematu pracy dyplomowej (jako np. print screen) zgodnie z przykładem wniosku zamieszczonym na stronie wydziałowej w zakładce „Dyplomanci – Do pobrania”. Wnioski bez takiej kopii zatwierdzonego tematu nie będą realizowane. Zwracam uwagę, że przed złożeniem wniosku o zapis na pracę dyplomową temat musi być zatwierdzony w systemie APD.
6. W przypadku zapisu na kolejną realizację z nowym tematem należy uzgodnić nowy temat pracy dyplomowej u innego opiekuna niż dotychczasowy.

B. Zapis na powtórkę pracy dyplomowej z kontynuacją dotychczasowego tematu

Studenci, którzy w obecnym semestrze letnim rozpoczęli realizację nowego tematu pracy dyplomowej i nie zdążą go w terminie ukończyć, mogą zapisać się na zupełnie nowy temat (zgodnie z instrukcją podaną w punkcie A) lub za zgodą opiekuna pracy mogą zapisać się na kontynuację dotychczasowego tematu, jeśli stopień zaawansowania pracy przekracza 75%. W celu zapisu na kontynuację tematu należy pobrać z zakładki "Dyplomanci - Do pobrania" i wypełnić formularz „Wniosek o zapis na kurs powtórkowy pracy dyplomowej z kontynuacją tematu”. Wniosek należy przesłać w terminie do 23.09.2025 na adres zapisy.pracadyplomowa@pwr.edu.pl lub złożyć w dziekanacie (pokój 04 bud. C7). Na formularzu wniosku musi się znajdować pisemna zgoda (czyli podpis) dotychczasowego opiekuna oraz jego informacja o stopniu zaawansowania pracy (wymagany powyżej 75%).

12.06.2025

Prodziekan ds. kształcenia
dr inż. Andrzej Batog, prof. uczelni