



Wrocław, 29 września 2020 roku

ZARZĄDZENIE

Dziekana Wydziału Budownictwa Lądowego i Wodnego Politechniki Wroclawskiej Nr W02/7/2020-2024

dotyczące sposobu oraz warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych
w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/2021
na Wydziale Budownictwa Lądowego i Wodnego
Politechniki Wroclawskiej

W związku z utrzymującym się stanem epidemii wirusa SARS-CoV-2 Dziekan Wydziału Budownictwa Lądowego i Wodnego informuje, że zajęcia dydaktyczne w semestrze zimowym 2020-21 należy prowadzić zgodnie z wytycznymi zawartymi w Zarządzeniu Wewnętrznym nr 72/2020 z dnia 16 września 2020 r. oraz wprowadza następujące zasady dotyczące sposobu oraz warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych na Budownictwa Lądowego i Wodnego:

1. Wszyscy prowadzący zajęcia oraz studenci w nich uczestniczący są zobowiązani do zapoznania się z obowiązującymi na Uczelni wymogami dotyczącymi reżimu sanitarnego, które zostały ogłoszone w ZW 72/2020. Tekst zarządzenia wraz z załącznikami został udostępniony na stronie wydziałowej.
2. W formie zdalnej realizowane są wykłady, ćwiczenia audytoryjne, większość seminariów i część projektów. Wymagane jest prowadzenie tych zajęć w formie zdalnej - synchronicznej, która oznacza ich realizację wyłącznie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów, którym zapewnia się możliwość wypowiedzania się w toku zajęć, mających miejsce w czasie rzeczywistym w terminach określonych w rozkładach zajęć. Oznacza to, że niedopuszczalne jest prowadzenie zajęć w formie odtwarzania uprzednio nagranych wystąpień prowadzącego zajęcia bądź w formie udostępnienia linku do pliku z takim wystąpieniem.
3. Niedopuszczalna jest forma prowadzenia zajęć zdalnych polegająca na udostępnianiu studentom materiałów do samodzielnego nauczania, bez zastosowania narzędzi do nauczania na odległość podczas całego czasu trwania zajęć zgodnie z ich rozkładem czasowym.
4. Jako narzędzie komunikacyjne do prowadzenia zajęć zdalnych na Wydziale zaleca się stosować MS Teams - ze względu na jego bardzo dobrą integrację z systemem JSOS, bądź też ZOOM. Do zdalnego nauczania nie należy stosować komunikatorów internetowych, które były w sposób doraźny wykorzystywane w poprzednim semestrze, np. Skype.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Politechnika Wroclawska
Wydział Budownictwa Lądowego
i Wodnego

wybrzeże Wyspiańskiego 27
50-370 Wrocław

Sekretariat Wydziału:
Budynek C-7, p. 502

T: +48 71 320 23 45
F: +48 71 320 36 45

wydz.bud@pwr.edu.pl
www.wbliw.pwr.edu.pl

REGON: 000001614
NIP: 896-000-58-51
Bank Zachodni WBK S.A.
37 1090 2402 0000 0006 1000 0434



5. Koordynacja zajęć dydaktycznych na całej Uczelni będzie realizowana przez platformę e-learningową ePortal Politechniki Wroclawskiej. Przed pierwszymi zajęciami zdalnymi studenci powinni zostać poinformowani przez prowadzących drogą elektroniczną za pośrednictwem JSOS o wykorzystywanym narzędziu komunikacyjnym do prowadzenia zajęć oraz o konieczności logowania się studentów w ePortalu PWr w celu udziału w zajęciach, zgodnie z instrukcją podaną na ePortalu.

6. Materiały dydaktyczne dla studentów zaleca się udostępniać za pośrednictwem ePortalu.

7. Zgodnie z zapisem ZW 72/2020 zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość podlegają bieżącej kontroli ich realizacji.

8. Studenci realizujący zajęcia w formie zdalnej powinni zapewnić sobie możliwość dostępu do Internetu z dostateczną jakością łącza dla zajęć prowadzonych w formie telekonferencji. Ponadto zaleca się, by korzystali ze sprzętu wyposażonego w kamerkę internetową i mikrofon, zapewniające ich synchroniczny udział w zajęciach i możliwość wypowiedzenia się.

9. Prowadzący zajęcia oraz studenci są zobowiązani do przestrzegania wszystkich obowiązujących wymogów bezpieczeństwa GIS i stosowania się do wszystkich zaleceń oraz wytycznych obowiązujących w Uczelni, pod rygorem braku możliwości udziału w zajęciach bądź odmowy dopuszczenia do zajęć w przypadku niestosowania się do ww. wymogów i zaleceń.

10. Podczas prowadzenia zajęć w formie tradycyjnej w salach muszą być bezwzględnie przestrzegane wytyczne dotyczące organizacji stacjonarnych zajęć dydaktycznych podane w załączniku nr 2 do ZW 72/2020 oraz wytyczne dotyczące prowadzenia zajęć laboratoryjnych podane w załączniku nr 3. W szczególności zwraca się uwagę na poniższe wymagania:

- a. Prowadzący są zobowiązani do przestrzegania limitu maksymalnej liczby osób dopuszczonych do przebywania w danym pomieszczeniu dydaktycznym. Limit ten jest podany przy wejściu do każdej z sal dydaktycznych. Liczebność wszystkich grup zajęciowych odbywających zajęcia w salach została dostosowana do tego limitu.
- b. Na zajęcia mogą wejść wyłącznie osoby zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną, z osłoną na usta i nos (maseczka jednorazowa lub wielokrotnego użytku, przyłbica w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Podczas wejścia obowiązuje wszystkich dezynfekcja rąk. W trakcie całych zajęć wszyscy muszą pozostawać z założonymi osłonami. Uczelnia nie zapewnia takich osłon dla studentów, student powinien zaopatrzyć się w takie osłony we własnym zakresie.
- c. Jeśli w salach nie będą jednoznacznie oznaczone miejsca, które mogą zajmować studenci z zapewnieniem wymaganego 1,5 m dystansu społecznego, prowadzący są zobowiązani kontrolować zajmowanie miejsc przez studentów z zachowaniem co drugiego miejsca siedzącego w rzędzie i naprzemiennie w rzędach kolejnych



IR EXCELLENCE IN RESEARCH

Politechnika Wroclawska
Wydział Budownictwa Lądowego
i Wodnego

wybrzeże Wyspiańskiego 27
50-370 Wrocław

Sekretariat Wydziału:
Budynek C-7, p. 502

T: +48 71 320 23 45
F: +48 71 320 36 45

wydz.bud@pwr.edu.pl
www.wbliv.pwr.edu.pl

REGON: 00001614
NIP: 896-000-58-51
Bank Zachodni WBK S.A.
37 1090 2402 0000 0006 1000 0434



- tj. ustawienie miejsc zajętych "w szachownicę". W przypadku sali 101 w bud. C7 wyjątkowo jest to co trzecie miejsce oraz co drugi rząd miejsc.
- d. Drzwi do sal oraz wszystkich pomieszczeń, po których poruszają się studenci powinny być otwarte. Pomieszczenia dydaktyczne powinny być regularnie wietrzone, w tym przed zajęciami, nie rzadziej niż co godzinę w trakcie zajęć. Jeżeli jest to możliwe, wskazane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach.
- e. Nie dopuszcza się przekazywania studentom żadnych materiałów dydaktycznych w formie wydruków np. tematów projektów, tabel z danymi czy formularzy laboratoryjnych. Należy je studentom udostępniać w formie elektronicznej za pośrednictwem ePortalu bądź uczelnianej poczty mailowej.
- f. Dodatkowe wymogi dotyczące reżimu sanitarnego obowiązują podczas prowadzenia zajęć laboratoryjnych, gdy charakter zajęć wymaga przemieszczania się studentów w sali. Zajęcia laboratoryjne należy prowadzić z zachowaniem wymogów zawartych w regulaminie prowadzenia zajęć laboratoryjnych podanych w załączniku nr 3 do ZW 72/2020. Podczas pierwszych zajęć prowadzący laboratoria, niezależne od stanowiskowego szkolenia BHP, mają obowiązek zapoznać studentów z regulaminem uczestnictwa w zajęciach oraz obowiązującymi wytycznymi sanitarnymi.
11. Prowadzący zajęcia laboratoryjne są zobowiązani do przeprowadzenia na pierwszych zajęciach stanowiskowego szkolenia BHP dla wszystkich studentów biorących udział w zajęciach. Ze względu na ograniczenia reżimu sanitarnego wyjątkowo należy odstąpić od potwierdzania przez studentów odbycia szkolenia własnoręcznym podpisem. Prowadzący powinni jedynie odnotować fakt oraz datę odbycia szkolenia przez studenta na przygotowanej w tym celu liście. Listy należy przechowywać do początku kolejnego semestru.
12. Konsultacje dla studentów należy prowadzić w formie zdalnej - synchronicznej z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. W indywidualnych i uzasadnionych przypadkach, np. dotyczących realizacji prac dyplomowych, po uprzednim uzgodnieniu terminu z prowadzącym zajęcia, dopuszcza się konsultacje w formie tradycyjnej przy zachowaniu obowiązujących wymogów sanitarnych.
13. Preferowaną na Wydziale formą przeprowadzenia egzaminów i zaliczeń jest forma zdalna. Dopuszcza się również formę tradycyjną dla zaliczeń i egzaminów, których specyfika wymaga zastosowania tej formy. Podczas zaliczeń i egzaminów przeprowadzanych w formie tradycyjnej obowiązują wszystkie wymogi dotyczące organizacji stacjonarnych (tradycyjnych) zajęć dydaktycznych podane w załączniku nr 2 do ZW 72/2020.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 29. września 2020 r.

Opracował Prodziekan ds. Dydaktyki dr inż. Andrzej Batog

DZIEKAN

dr hab. inż. Danuta BRYJA, prof. uczelni

(1)



HIR EXCELLENCE IN RESEARCH

Politechnika Wroclawska
Wydział Budownictwa Lądowego
i Wodnego

wybrzeże Wyspiańskiego 27
50-370 Wrocław

Sekretariat Wydziału:
Budynek C-7, p. 502

T: +48 71 320 23 45
F: +48 71 320 36 45

wydz.bud@pwr.edu.pl
www.wblw.pwr.edu.pl

REGON: 000001614
NIP: 896-000-58-51
Bank Zachodni WBK S.A.
37 1090 2402 0000 0006 1000 0434