**ZARZĄDZENIE**

**Dziekana Wydziału Budownictwa Lądowego i Wodnego**

**Nr W02/24/2020-2024**

**z dnia 1. marca 2021 r.**

dotyczące sposobu oraz warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych
w semestrze letnim roku akademickiego 2020/2021
na Wydziale Budownictwa Lądowego i Wodnego
Politechniki Wrocławskiej

# §1

W związku z utrzymującym się stanem epidemii wirusa SARS-CoV-2 Dziekan Wydziału Budownictwa Lądowego i Wodnego informuje, że zajęcia dydaktyczne w semestrze letnim 2020-21 należy prowadzić zgodnie z wytycznymi zawartymi w Zarządzeniu Wewnętrznym nr 33/2021 z dnia 25 lutego 2021 r. oraz wprowadza następujące zasady dotyczące sposobu oraz warunków prowadzenia zajęć dydaktycznych na Budownictwa Lądowego i Wodnego:

1. Wszyscy prowadzący zajęcia oraz studenci w nich uczestniczący są zobowiązani do zapoznania się z obowiązującymi na Uczelni wytycznymi w zakresie funkcjonowania Politechniki Wrocławskiej oraz organizacji zajęć dydaktycznych w semestrze letnim roku akademickiego 2020/2021, które zostały ogłoszone w ZW 33/2021. Tekst zarządzenia wraz z załącznikami został udostępniony na stronie wydziałowej.
2. W semestrze letnim 2020-21 w formie zdalnej realizowane są wszystkie zajęcia dydaktyczne. Wymagane jest ich prowadzenie w formie zdalnej – synchronicznej, która oznacza ich realizację wyłącznie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów, którym zapewnia się możliwość wypowiadania się w toku zajęć, mających miejsce w czasie rzeczywistym w terminach określonych w rozkładach zajęć. Oznacza to, że niedopuszczalne jest prowadzenie zajęć w formie odtwarzania uprzednio nagranego wystąpienia prowadzącego zajęcia bądź w formie udostępnienia linku do pliku z takim wystąpieniem. Dopuszczalna jest w celach ilustracyjnych prezentacja krótkich nagrań w trakcie zajęć zdalnych – synchronicznych, np. nagrań przebiegu eksperymentu lub pomiarów.
3. Niedopuszczalna jest forma prowadzenia zajęć zdalnych polegająca jedynie na udostępnianiu studentom materiałów do samodzielnego nauczania, bez zastosowania narzędzi do nauczania na odległość podczas całego czasu trwania zajęć zgodnie z ich rozkładem czasowym.
4. Jako narzędzie komunikacyjne do prowadzenia zajęć zdalnych na Wydziale zaleca się stosować MS Teams - ze względu na jego bardzo dobrą integrację z systemem JSOS, bądź też ZOOM. Do zdalnego nauczania nie należy stosować komunikatorów internetowych, które były w sposób doraźny wykorzystywane w poprzednim semestrze, np. Skype.
5. Koordynacja zajęć dydaktycznych na całej Uczelni będzie realizowana przez platformę e‑learningową ePortal Politechniki Wrocławskiej. Przed pierwszymi zajęciami zdalnymi studenci powinni zostać poinformowani przez prowadzących drogą elektroniczną za pośrednictwem JSOS o wykorzystywanym narzędziu komunikacyjnym do prowadzenia zajęć oraz o konieczności logowania się studentów w ePortalu PWr w celu udziału w zajęciach, zgodnie z instrukcją podaną na ePortalu.
6. Materiały dydaktyczne dla studentów zaleca się udostępniać za pośrednictwem ePortalu.
7. Zgodnie z zapisem ZW 33/2021 zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość podlegają bieżącej kontroli ich realizacji. W szczególności Prowadzący są zobowiązani do składania raportów dotyczących realizacji powierzonych zajęć w formie i terminie ustalonym przez Dziekana.
8. Studenci realizujący zajęcia w formie zdalnej powinni zapewnić sobie możliwość dostępu do Internetu z dostateczną jakością łącza dla zajęć prowadzonych w formie telekonferencji. Ponadto zaleca się, by korzystali ze sprzętu wyposażonego w kamerkę internetową i mikrofon, zapewniające ich synchroniczny udział w zajęciach i możliwość wypowiadania się.
9. Konsultacje dla studentów należy prowadzić w formie zdalnej – synchronicznej z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. W indywidualnych i uzasadnionych przypadkach, np. dotyczących realizacji prac dyplomowych, po uprzednim uzgodnieniu terminu z prowadzącym zajęcia, dopuszcza się konsultacje w formie tradycyjnej przy zachowaniu obowiązujących wymogów sanitarnych.
10. W semestrze letnim 2020-21 przyjęto na Wydziale formę zdalną przeprowadzenia egzaminów i zaliczeń. Dopuszczenie formy tradycyjnej dla zaliczeń i egzaminów dla wybranych kursów, których specyfika wymaga jej zastosowania, będzie zależało od rozwoju sytuacji epidemicznej.
11. Formę egzaminu dyplomowego, zdalną lub stacjonarną, w formie pisemnej deklaruje zainteresowany student w terminie ustalonym w harmonogramie dyplomowania ustalonym przez Dziekana. Podczas egzaminu dyplomowego przeprowadzanego w formie tradycyjnej.
12. Prowadzący zajęcia oraz studenci, podczas przebywania na terenie Uczelni np. w trakcie konsultacji, egzaminów dyplomowych lub z innych koniecznych przyczyn, są zobowiązani do przestrzegania wszystkich obowiązujących wymogów bezpieczeństwa GIS i stosowania się do wszystkich zaleceń oraz wytycznych obowiązujących w Uczelni.

# §2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1. marca 2021 r.

Opracował Prodziekan ds. Dydaktyki dr inż. Andrzej Batog