

WARUNKI WPISU NA SEMESTR LETNI 2023/2024
STUDIÓW STACJONARNYCH I NIESTACJONARNYCH
STUDIA I STOPNIA – INŻYNIERSKIE
STUDIA II STOPNIA - MAGISTERSKIE
(na podstawie Regulaminu studiów z 2023 r.)

1. Informacje wstępne

Regulamin studiów z 2022 r. wprowadził nowe, odmienne zasady studiowania zgodne z USOS a nowy Regulamin uchwalony w 2023 wprowadzi kolejne dotyczące terminologii i zasad wpisu na kolejny etap studiów. W ogłoszeniach Dziekanatu dla ułatwienia stosujemy "stare" oraz "nowe" nazewnictwo. Z tego względu stosujemy np. określenie "warunki wpisu na semestr letni", które zgodnie z nowym Regulaminie należałoby nazywać "zaewidencjonowanie studenta na kolejny cykl dydaktyczny".

2. Terminy i sposób składania wniosków

Dokumenty, które są wymagane do złożenia w dziekanacie w związku z wpisem na semestr (rozliczeniem etapu studiów):

- a) do 23.02.2024 wniosek o zapis na pracę dyplomową (punkt 6),
- b) do 27.02.2024 wniosek o zgodę na 5. realizację kursu/zajęć (4-tą powtórkę) (punkt 5),
- c) do 1.03.2024 wniosek o urlop dziekański (punkt 4),
- d) do 6.03.2024 wniosek o włączenie kursów/zajęć do dorobku, np. zrealizowanych na programie Erasmus lub na studiach na drugim kierunku.

UWAGA: wszystkie dokumenty i wnioski, po założeniu i przekazaniu sprawy w systemie USOS należy składać w dziekanacie osobiście lub w formie mailowej na adres mailowy właściwej asystentki ds. dydaktyki, adresy są podane na stronie <http://wbliw.pwr.edu.pl/studenci/diekanat> w zakładce "Pracownicy dziekanatu".

UWAGA: jeśli w systemie USOS brak danego formularza, to należy wykorzystać pliki formularzy zamieszczone na stronie wydziałowej w zakładce Studenci - DO pobrania.

3. Bezpośrednio po zakończeniu zapisów od dnia 27.02.2024 r. Dziekanat rozpocznie rozliczanie etapu (semestru) zimowego wszystkich studentów, w tym zgodnie z par. 26. ust. 1 Regulaminu studiów sprawdzi spełnienie wszystkich wymagań określonych w planie studiów dla danego etapu w cyklu kształcenia przypisanym studentowi, w szczególności uzyskanie określonej liczby punktów ECTS. W zależności od wyników podejmie jedną z poniższych decyzji:
- o zaliczeniu etapu i wpisie na kolejny etap studiów (gdy student nie ma żadnego deficytu punktów ECTS);
 - o warunkowym zaliczeniu etapu i warunkowym wpisie na kolejny etap studiów (gdy student ma deficyt punktów ECTS nie przekraczający deficytu dopuszczalnego);
 - o warunkowym zaliczeniu etapu w trybie administracyjnym i wpisie studenta na kolejny etap studiów mimo przekroczonego dopuszczalnego deficytu punktów ECTS. Zasadniczo dotyczy to tylko studentów 1 etapu studiów inżynierskich, którzy uzyskali 17 lub 18 ECTS wobec wymagalnych do warunkowego wpisu min. 19 ECTS oraz studentów mających możliwość wpisu na ostatni semestr studiów;
 - przedstawienie propozycji udzielenia urlopu dziekańskiego (w przypadku braku możliwości wpisu studenta na kolejny etap studiów);
 - o skierowaniu studenta na powtarzanie etapu studiów (gdy po powrocie z urlopu brak jest podstaw do udzielenia warunkowego zaliczenia etapu i warunkowego wpisu na kolejny etap);
 - o skreśleniu z listy studentów.
4. Minimalna suma punktów zaliczeniowych ECTS warunkująca wpis na następny semestr (etap studiów) wynosi:

studia stacjonarne I stopnia

- na semestr 2 19 (warunkowo 17) punkty,
- na semestr 4 73 punkty,
- na semestr 6 135 punkty,
- na semestr 3 43 punkty,
- na semestr 5 105 punktów¹⁾,
- na semestr 7 170 punktów²⁾;

studia stacjonarne II stopnia

- na semestr 2 15 punktów,
- na semestr 3 47 punktów²⁾;

studia niestacjonarne I stopnia

- na semestr 2 19 (warunkowo 17) punktów
- na semestr 3 43 punkty
- na semestr 5 98 punktów¹⁾
- na semestr 7 146 punktów
- na semestr 4 73 punkty
- na semestr 6 120 punktów
- na semestr 8 174 punktów²⁾

studia niestacjonarne II stopnia

- na semestr 2 10 punktów
- na semestr 4 52 punktów²⁾
- na semestr 3 34 punkty

¹⁾ ograniczenie – warunkiem wpisu na semestr (etap) 5 jest (niezależnie od sumy punktów) zaliczenie przedmiotu **PODSTAWY STATYKI BUDOWLI (W + P lub Ć)**,

²⁾ ograniczenie - warunkiem wpisu jest podjęcie się realizacji wszystkich kursów dających prawo do przystąpienia do egzaminu dyplomowego.

UWAGA: zgodnie z par. 26 ust. 10 Regulaminem studiów do otrzymania wpisu na wyższy semestr (etap) studiów nie będą uwzględniane punkty ECTS uzyskane awansem z wyższych etapów studiów, niż aktualnie rozliczany.

5. Zasady przeprowadzania zapisów na zajęcia z semestru letniego zostały podane w osobnych ogłoszeniach. Są one dostępne na stronie wydziałowej w zakładce Zapisy.
6. **W terminie nie późniejszym niż do 1. marca 2024 roku** studenci, którzy nie spełniają warunku wpisu na semestr/etap studiów powinni złożyć wniosek o udzielenie urlopu (podpisany wydruk wniosku z systemu USOS). Urlopy są udzielane tylko na jeden semestr (etap) studiów, dopuszczalny łączny wymiar urlopów dziekańskich w okresie całych studiów to dwa semestry (etapy studiów). W sytuacjach problematycznych należy mailowo skontaktować się z Prodziekanem ds. Dydaktyki. W wyjątkowych, uzasadnionych okolicznościach losowymi przypadkach wniosek o urlop dziekański, zmieniający wcześniejszą rejestrację na semestr (etap studiów), można złożyć do 13.03.2024 r.
7. Regulamin studiów w par. 22 ust. 5 dopuszcza maksymalnie trzecią realizację zajęć (przedmiotu) na zasadach ogólnych. Możliwa jest również czwarta realizacja zajęć (powtarzanie zajęć po raz trzeci). **Niezrealizowanie zajęć (przedmiotu) po czterech lub więcej realizacjach może być powodem skreślenia z listy studentów, w związku z brakiem postępów w nauce. W celu uzyskania zgody na 5. realizację (czwarta powtórka) należy złożyć wniosek skierowany do Prorektora ds. Kształcenia. Wniosek należy złożyć w dziekanacie lub przesłać mailowo skan podpisanego wniosku do właściwej asystentki ds. dydaktyki w terminie do 27.02.2024**
8. Zapis na pracę dyplomową, w tym na jej 1. realizację, odbywać się będzie wyłącznie w trybie administracyjnym. W tym celu należy przekazać do właściwej asystentki ds. dydaktyki w terminie do 23.02.2024 pisemny wniosek o wpis na kurs z nowym tematem, który zawierać powinien zrzut ekranu z systemu APD pozytywnie rozpatrzonego wniosku o zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej. W celu zapisu na powtórkę pracy dyplomowej z kontynuacją tematu z obecnego semestru letniego należy złożyć wniosek powtórkowy, na którym musi znajdować się pisemna zgoda (podpis opiekuna. FORMULARZE wniosków można pobrać na stronie wydziałowej w zakładce DYPLOMANCI – DO POBRANIA. Realizację dotychczasowego tematu można przedłużyć na jeden, kolejny semestr składając wniosek na formularzu zawierającym pisemną zgodę (podpis) dotychczasowego opiekuna oraz jego informację o stopniu zaawansowania pracy (wymagany powyżej 75%). W innym przypadku należy uzgodnić w systemie APD nowy temat pracy dyplomowej u innego opiekuna niż dotychczasowy. Aktualne informacje dotyczące tematów prac dyplomowych na rok akademicki 2023-24 znajdują się w systemie APD.

22.01.2024

Prodziekan ds. Dydaktyki

dr inż. Andrzej Batog, prof. uczelni